

BAC PRO SAPAT

SERVICES AUX PERSONNES ET
ANIMATION DANS LES TERRITOIRES
PAR ALTERNANCE



LA MFR - CFA DE PONTONX-SUR-L'ADOUR

Association loi 1901 créée en 1954

La MFR de Pontonx-sur-l'Adour est un établissement d'enseignement professionnel par alternance sous contrat avec le Ministère de l'Agriculture. Elle est devenue CFA en 2019 pour pouvoir effectuer de l'apprentissage.

Elle fait partie de l'Union Nationale des Maisons Familiales Rurales qui regroupe aujourd'hui environ 450 établissements en France.

Ses caractéristiques principales :

- l'alternance : pédagogie qui permet d'allier école et milieux professionnels
- Association loi 1901 qui intègre les parents et professionnels dans la gestion de l'établissement

NOS FORMATIONS :

- 4ème-3ème de l'Enseignement Agricole
- BAC PRO SAPAT (Services aux personnes et aux territoires)
- BAC PRO MCV (Métiers du commerce et de la vente) option AGECE
- BAC PRO SN (Systèmes Numériques) option RISC
- BTS MCO (Management Commercial Opérationnel)
- BPJEPS LTP (Loisirs tous publics)
- BPJEPS EEDD (Education à l'Environnement vers un Développement Durable)
- Titre animateur en Gériatrie
- Titre Pro MUM (Management d'Unité Marchande)
- Titre Pro NTC (Négociateur Technico-Commercial)
- BACHELOR Chargé de Développement Marketing et Commercial opt Marketing Digital

PUBLIC VISÉ ET PRÉ-REQUIS

- Pour une entrée en seconde, il faut avoir effectué une 3ème
- Pour une entrée en première, il faut avoir suivi une classe de seconde générale, technologique ou être titulaire d'un diplôme de niveau V : BEP, BEPA, CAP
- La formation est accessible au statut apprentissage sur 1,2,3 ans. Le jeune est alors en contrat avec une entreprise et est donc salarié de celle-ci. Il effectuera l'ensemble des périodes de stage de cette entreprise. La formation sera pour lui gratuite et il percevra une rémunération en fonction de son âge.



LA VIE À LA MFR

Lors de leur période de formation les élèves peuvent être internes, demi-pensionnaires ou externes. L'internat permet une vie de groupe, une dispersion moindre de la scolarité, un suivi plus individualisé et des activités d'ouvertures telles que débats, conférences, activités artistiques, etc...

L'internat est constitué par des chambres de 4 à 6, les repas sont pris au self-service de l'école.

La semaine commence le lundi matin à 9 h et se termine le vendredi à 16h30, les autres jours les cours commencent à 8h30 et finissent à 17h30.

Les élèves disposent d'un foyer, et d'une salle informatique avec du matériel moderne et performant.

Diverses activités d'ouverture sont proposées tout au long de l'année : Centre Culturel de Dax, projet technique de voyage, correspondance, visites d'études, etc...



LES OBJECTIFS DU BAC PRO SAPAT

Le BAC PRO SAPAT a trois objectifs principaux :

- Préparer un diplôme de niveau IV associant formation générale et formation professionnelle
- Acquérir une polyvalence de compétences dans les secteurs du service à la personne
- Mieux appréhender la dimension locale, les ressources du territoire afin de développer des capacités d'initiatives et de proposer des actions

LES DIFFERENTS STAGES



Seconde SAPAT

- Découvert d'une structure d'accueil petite enfance
- Environnement de la personne vulnérable (personnes âgées ou dépendantes)
- Animation socio-culturelle et/ou restauration

1ère BAC PRO SAPAT

- Accompagnement de la personne vulnérable (enfant ou personnes âgées)
- Animation du territoire
- Stage de professionnalisation

Terminale BAC PRO SAPAT (MFR de Castelnau-Chalosse)

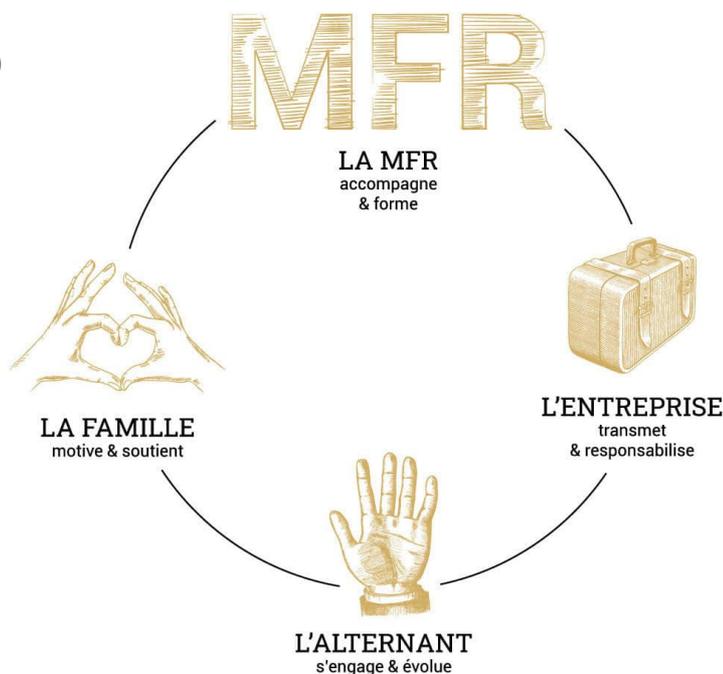
- Stage de professionnalisation
- Stage mobilité
- Stage de découverte

MÉTHODE UTILISÉE : L'ALTERNANCE

La formation se déroule selon un rythme d'alternance de 15/15 (15 jours à l'école et 15 jours en entreprise ou 8/15 (8 jours à l'école et 15 jours en entreprise)



Chaque trimestre, il faut un lieu de stage différent pour permettre d'avoir différentes expériences professionnelles afin d'amener chaque jeune à construire son projet personnel et professionnel. Il est possible également de réaliser un contrat d'apprentissage.



“

*L'alternance, un métier,
votre avenir !*

LES ELEMENTS DU PROGRAMME

Une formation générale :

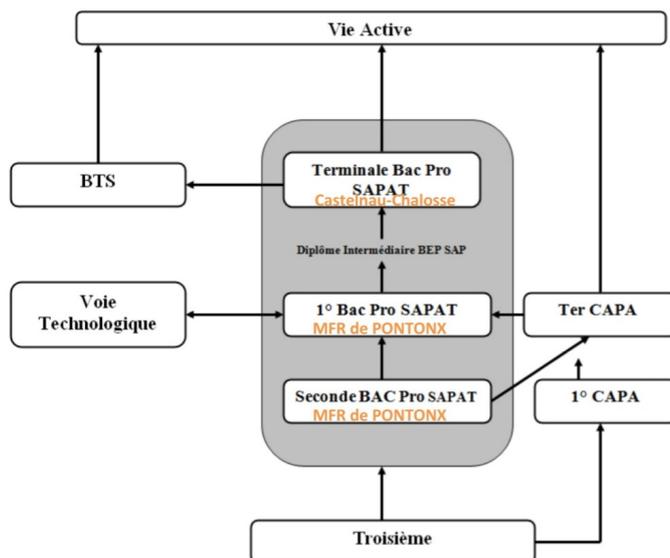
- Lettres
- Histoire/Géographie
- Education socio-culturelle
- Economie
- E.M.C
- Mathématiques
- Langue vivante
- Sciences Physiques - Chimiques
- E.P.S.
- Biologie – Ecologie
- T.I.M

Une formation professionnelle :

- Besoins des publics
- Structures et organisation
- Confort - Sécurité
- Restauration – Bio-alimentation
- Vie quotidienne
- Territoire
- Cadre de vie
- Rapport de stage
- Thème

Les activités professionnelles réalisées pendant les stages sont le support de la formation générale et donnent lieu à l'élaboration d'un rapport de stage.

L'ensemble des formateurs est titulaire au minimum d'un BAC + 3 et d'une formation pédagogique pour dispenser les formations en alternance.



FILIÈRES ET DÉBOUCHÉS

Le titulaire du diplôme BAC PRO SAPAT organise des services destinés à mettre en valeur les territoires ruraux : services à la personne, prestations liées aux transports, aux loisirs, aux activités culturelles et sportives, au tourisme, ...

En fonction des besoins qu'il a identifiés, il conçoit une offre des services adaptée aux populations rurales. Il définit la prestation, évalue ses coûts, la met en œuvre et assure son évaluation.

Il travaille essentiellement comme intervenant ou cadre intermédiaire dans les structures de services à la personne. Il peut organiser une intervention chez une personne dépendante, en allouant les moyens humains et matériels nécessaires aux besoins de celle-ci. Mais il peut aussi intervenir directement auprès de cette personne en l'accompagnant dans les actes de la vie quotidienne, en organisant des activités d'animation destinées à maintenir son autonomie, et en élaborant un projet individualisé garantissant son bien-être.

Le Bac Professionnel Services Aux Personnes et Animation dans les Territoires permet notamment la poursuite d'études vers :

- BTS ESF (Economie Sociale et Familiale)
- BTS SP3S
- Aide-soignant(e)
- Infirmier(ère)
- Auxiliaire de puériculture
- Educateur(rice) spécialisé(ée)
- Animateur(rice) avec par exemple le BPJEPS LTP, EEDD, ...
- Moniteur(rice)-éducateur(rice)



L'examen du Baccalauréat est préparé par la MFR de Castelnau-Chalosse.



CONTACTEZ-NOUS !

*Notre réussite,
c'est avant tout la
réussite des jeunes !*

Pour tout renseignement complémentaire

Le formateur référent

BAC PRO SAPAT
05 58 57 20 42
mfr.pontonx@mfr.asso.fr

La direction

Alain DELMAS
05 58 57 20 42
mfr.pontonx@mfr.asso.fr

Le référent handicap

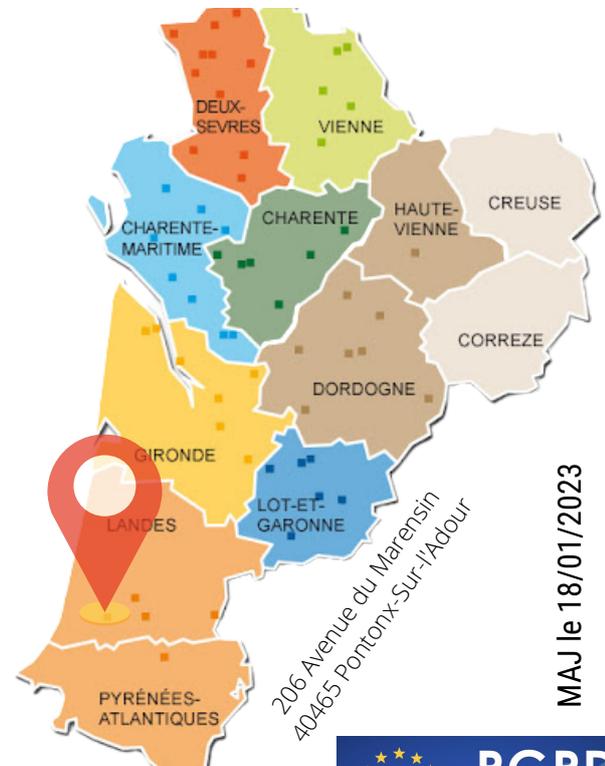
Sabine ANTUNES
06 89 72 37 08
sabine.antunes@mfr.asso.fr



PROCEDURE DE RECRUTEMENT

- 1 Prendre rendez-vous à la MFR pour une explication détaillée de la formation, des modalités de stage, et une visite des locaux. Possibilité d'envisager un mini stage à partir de Février.
- 2 Remise d'un dossier de candidature et d'une fiche de pré-inscription.
- 3 Renvoyer le dossier de pré-inscription (fiche jointe) avec les pièces demandées.
- 4 Etude du dossier et confirmation écrite de l'admission

NOUS LOCALISER



MAJ le 18/01/2023



FORMATION EN
ALTERNANCE

INTERNAT, EXTERNAT
OU DEMI-PENSION

*De la 4^{ème}
aux études
supérieures*

ECOLE ASSOCIATIVE
À TAILLE HUMAINE

SOUS CONTRAT
AVEC L'ETAT

CFA
MFR
CULTIVONS LES RÉUSSITES
Pontonx-Sur-l'Adour



MFR de Pontonx-Sur-l'Adour

05 58 57 20 42 ▪ mfr.pontonx@mfr.asso.fr ▪ www.mfr-pontonx.com

FICHE DE PRE - INSCRIPTION

Formation Initiale

Choix de formation : 2nd SAPAT 1^{ère} SAPAT

Interne Demi-pensionnaire Externe

PHOTO

INFORMATIONS PERSONNELLES :

Date : ___/___/___

RENSEIGNEMENTS ELEVE :

Nom : _____

Nom de Naissance _____ Prénom(s) : _____

Nationalité : _____ Pays de naissance : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

☎ : ___/___/___/___/___ Portable : ___/___/___/___/___ E-mail : _____

(Mère) _____ (Père) _____

Date et lieu de naissance : _____ à _____

Lien de parenté : Autre, Elève lui-même, Père et Mère, Mère, Père.

RENSEIGNEMENTS RESPONSABLES :

Nom et Prénoms du père : _____

Profession du père : _____ Catégorie socio-professionnelle : _____

☎ Du travail : ___/___/___/___/___ Portable : ___/___/___/___/___

Nom et Prénoms de la mère : _____

Profession de la mère : _____ Catégorie socio-professionnelle : _____

☎ Du travail : ___/___/___/___/___ Portable : ___/___/___/___/___

Situation de Famille (Concubinage, Pacse, Célibataire, Mariée, Séparée, Divorcée, veuf, autre) : _____

Nombre d'enfants de la famille : _____

Nombre d'enfants à charge : _____

Nom/Prénom des enfants					
Date de naissance					

SCOLARITE :

	Classe Fréquentée	Etablissement Scolaire
2022-2023		
2021-2022		
2020-2021		

SI SITUATION DE HANDICAP, REMPLIR LA PARTIE CI-JOINTE :

Statut de la personne handicapée :

RQTH ou autre situation ? OUI NON (Si OUI, préciser :) _____

Nature du handicap :

- Déficience motrice
- Déficience visuelle
- Déficience Auditive
- Déficience invalidante
- T.S.A
- Handicap psychique
- Poly- handicap
- Autre

Coordonnées du Référent Handicap :

Sabine ANTUNES

☎ 05.58.57.20.42

✉ sabine.antunes@mfr.asso.fr

Exigences médicales du handicap : OUI NON (si oui, lesquelles :) _____

Transports adaptés :

- ⇒ OUI Si OUI, lesquels : Prise en charge pour le transport (Taxi, ...) Transports en commun adaptés
- ⇒ NON transports en commun

Dispositif(s) d'aide au parcours de l'élève :

- PPS : Projet Personnalisé de Scolarisation
- PAI : Projet d'Accueil Individualisé (maladie chronique, allergies, intolérances alimentaires)
- PAP : Plan d'Accompagnement Personnalisé (Dys)
- PPRE : Programme Personnalisé de Réussite Educative (approfondissement des matières)
- PIA/PPA : Projet Individualisé d'Accompagnement

Pour la formation :

- 1/3 temps
- Moyens Humains
- Matériel Spécifique

Pour les examens :

- 1/3 temps
- Moyens Humains
- Matériel Spécifique

📎 PIÈCES À JOINDRE :

- Le dossier scolaire des 2 dernières années (photocopies des notes).
- Photocopie de la journée d'appel à la défense.
- 1 certificat de scolarité de l'année en cours
- Copie du livret de famille complet et de la carte d'identité
- 2 photos d'identité
- 2 timbres au tarif en vigueur
- Un chèque de 25 € pour frais de dossier libellé à l'ordre de la MFR de Pontonx.



Des données à caractères personnelles sont collectées afin de pouvoir répondre à la demande du client et du stagiaire et de les tenir informés des offres de service de la Maison Familiale de Pontonx : aucune information personnelle n'est cédée à des tiers. Conformément à la loi informatique et libertés du 06 janvier 1978 et son adaptation dans la loi 2018-493 RGPD du 20 juin 2018 relative à la protection des données à caractères personnelles disposent également d'un droit de modification, de rectification et de suppression des données à caractères personnelles les concernant qu'ils peuvent exercer auprès du service en charge de la formation ou, en cas de difficulté, auprès de la MFR de Pontonx, à l'adresse courriel : mfr.pontonx@mfr.asso.fr.